

**A SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM**  
**EGYETEMI HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT**  
**SZABÁLYZATA „AZ ESETI HALLGATÓI**  
**JUTTATÁSOK FELTÉTELEIRŐL**  
**ÉS MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL”**

**Szeged, 2017. november 27.**

**SZ-III/2017/2018.**

## **A Szegei Tudományegyetem Egyetemi Hallgatói Önkormányzat Szabályzata „Az eseti hallgatói juttatások feltételeiről és megállapításáról”**

A Szegei Tudományegyetem Egyetemi Hallgatói Önkormányzata (továbbiakban SZTE EHÖK) az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelettel (a továbbiakban: Korm. rendelet) és a Szegei Tudományegyetem hallgatói által fizetendő díjakról és térítésekről, valamint a részükre nyújtható egyes támogatásokról szóló szabályzatával (a továbbiakban: hallgatói juttatási szabályzat) összhangban a Szegei Tudományegyetem (a továbbiakban: SZTE) hallgatói részére a rendszeres szociális ösztöndíjon és a tanulmányi ösztöndíjon túlmenően a hallgatók részére megállapítható további jogcímenekén kifizethető juttatások (a továbbiakban: juttatás) megállapításának szabályait a következők szerint határozza meg.

### **I. ÁLTALÁNOS RÉSZ**

#### **A juttatásokra vonatkozó általános szabályok**

##### **1. § A szabályzat hatálya**

- (1) Jelen szabályzat hatálya kiterjed a Szegei Tudományegyetemen hallgatói jogviszonyt létesített, a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben, valamint az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 3. § szakaszában vagy az irányadó mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott államilag támogatott teljes idejű képzésben részt vevő, továbbá egyéb, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendeletben meghatározott támogatási formájú és munkarend szerinti képzésben részt vevő hallgatókra.
- (2) A hallgató az adott félévben beiratkozott vagy bejelentkezett költségtérítéssel képzése alapján – amennyiben jogszabály vagy felsőbb szabályzat másképpen nem rendelkezik – csak jelen szabályzat kifejezett rendelkezése esetén, az ebben megfogalmazott eltérésekkel részesülhet a jelen szabályzat szerinti juttatásokban.

##### **2. § A juttatások feltétele**

- (1) Amennyiben jogszabály vagy felsőbb szabályzat másképpen nem rendelkezik, a jelen szabályzat 1. § szakaszában meghatározott hallgatók közül juttatásokban (az alábbiakban részletezettek szerint) azon hallgatók részesülhetnek, akik az adott félévre bejelentkeztek (beiratkoztak) (akiknek képzésükön az adott félév aktív, amelynek tényét alátámasztja az „ETR” elektronikus rendszerében az adott szakra nézve feltüntetett „aktív” állapot jelzése).
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott feltétel teljesülése esetén a hallgató kérelme és a hatáskörrel rendelkező szervezet mérlegelése alapján a jelen szabályzatban meghatározott juttatásokban részesülhet.
- (3) Amennyiben valamely juttatás feltétele a hallgató képzésének államilag támogatott képzési formája, a költségtérítéssel képzésből államilag támogatott képzésbe átsorolt hallgató (a továbbiakban: átsorolt hallgató) az adott juttatásban az átsorolással érintett képzésén (a jelen szabályzatban meghatározott feltételek szerint) az átsorolást követő első államilag támogatott aktív félévétől kezdően részesülhet.

### 3. § A juttatások megállapítása

- (1) A jelen szabályzatban meghatározott juttatás hallgatói kérelemre adható.
- (2) A hallgató kérelmét – amennyiben jogszabály, felsőbb vagy jelen szabályzat másképpen nem rendelkezik – az Egyetemi Hallgatói Juttatási és Térítési Bizottság által meghatározott és közzétett időpontig, ennek hiányában tetszőleges (a juttatás által indokolt) időpontban (bármely képzési időszak, a teljes egyetemi tanév során) benyújthatja az SZTE Modulo nevű pályázati rendszerében. A köztársasági ösztöndíj iránti kérelem benyújtási határidejét a felsőoktatás ágazati irányítását ellátó miniszter, a „Sófi” ösztöndíj iránti kérelem benyújtási határidejét a Szegedi Tudományegyetem Sófi József Alapítvány, a Szeged M.J.V. ösztöndíja iránti kérelem benyújtási határidejét Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata határozza meg.
- (3) A kérelem elbírálását és az ehhez kapcsolódó technikai-ügyviteli jellegű feladatokat – amennyiben jogszabály, felsőbb vagy jelen szabályzat másképpen nem rendelkezik – a hallgató képzése szerinti a Hallgatói Önkormányzat – az Alapszabályban részletezett feladat- és hatáskör megosztás szerint az SZTE EHÖK vagy a kari Hallgatói Önkormányzat –, továbbá a köztársasági ösztöndíj esetében a Szegedi Tudományegyetem Köztársasági Ösztöndíj Szabályzatában megjelölt szerv, a „Sófi” ösztöndíj esetében a Szegedi Tudományegyetem Sófi József Alapítvány, a Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata ösztöndíja esetében Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata az SZTE EHÖK-kel vagy a kari Hallgatói Önkormányzattal együttműködve látja el. Amennyiben jogszabály, felsőbb vagy jelen szabályzat másképpen nem rendelkezik, a hatáskörrel rendelkező szerv köteles a benyújtott kérelmet a benyújtásától számított 30 napon belül elbírálni.
- (4) A kérelemről a hatáskörrel rendelkező szerv mérlegelési jogkörén belül eljárva, a rendelkezésre álló keretösszeg, a korábbiakban és egyidejűleg benyújtásra került további kérelmek, valamint a kérelem indokoltsága, továbbá a hallgató korábbi kérelmeinek együttes figyelembevételével és az összes körülmények mérlegelésével határoz; ennek megfelelően a kérelmet
  - a) teljes mértékben támogatja,
  - b) részlegesen támogatja,
  - c) elutasítja,
  - d) a hallgatót megfelelő határidő tűzésével hiánypótlásra hívja fel.
- (5) Hiánypótlást követően ismételt hiánypótlásra nincs lehetőség.
- (6) Ugyanazon ügyben ugyanazon hallgató ugyanazon juttatás céljából egyidejűleg több kérelmet nem nyújthat be.
- (7) Amennyiben a hatáskörrel rendelkező szerv a kérelem tárgyában érdemben határozott (a hallgatót nem hívta fel megfelelő határidő tűzésével hiánypótlásra), határozatát három munkanapon belül köteles honlapján közzétenni.

### 4. § A juttatás kifizetése

- (1) A juttatás kifizetését a GMF Hallgatói Szolgáltató Iroda végzi, a Korm. rendelet és az egyetemi juttatási szabályzat előírásainak figyelembe vételével.
- (2) A juttatás kifizetése a juttatás jellegétől függően egyszeri alkalommal, vagy meghatározott időtartam alatt időszakonként visszatérően (különösen: naptári hónaponként) történik.
- (3) Amennyiben a hallgató az utolsó képzési időszakot követő első záróvizsga-időszak utolsó napjáig a juttatás szempontjából figyelembe vett képzésén végbizonyítványt szerez, részére az adott félévben (ezen időpontot követően) esetlegesen esedékes további juttatás kifizetése az „ETR” elektronikus rendszerében rögzített „végzett” bejegyzés alapján – amennyiben ezen bejegyzés az utolsó képzési időszakot követő első záróvizsga-időszak utolsó napjáig rögzítésre kerül – a következő naptári hónapban (februárban, illetve júliusban) történik.
- (4) A kifizetés módja: banki átutalás a hallgató által megadott és az „ETR” elektronikus rendszerében rögzített bankszámlára.

## 5. § Jogorvoslat

- (1) A hallgató a döntése vagy intézkedés, illetve intézkedés elmulasztása (a továbbiakban együtt: döntés) ellen – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül – jogorvoslattal élhet, a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben, továbbá „A Hallgatói Jogorvoslati Kérelmek Benyújtásának és Elbírálásának Rendjéről” szóló Szegedi Tudományegyetem Szabályzatában meghatározottak szerint.

## 6. § Értelmező és záró rendelkezések

- (1) Jelen szabályzat értelmezésében
  - a) **eseti hallgatói juttatás:** A rendszeres szociális ösztöndíjon és a tanulmányi ösztöndíjon túlmenően az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendeletben és a Szegedi Tudományegyetem hallgatói által fizetendő díjakról és térítésekről, valamint a részükre nyújtható egyes támogatásokról szóló szabályzatban (a továbbiakban: hallgatói juttatási szabályzat) meghatározott, a Szegedi Tudományegyetem (a továbbiakban: SZTE) hallgatói részére megállapítható, további jogcímeiken kifizethető juttatás;
  - b) **ETR:** Egységes Tanulmányi Rendszer; a Szegedi Tudományegyetem által használt elektronikus hallgatói nyilvántartás;
  - c) **képzés:** az adott végzettség, szakképzettség megszerzésére irányuló, azonos képzési kimeneti követelmények szerint folytatott tanulmányok megnevezése, amely képzett azonosítói alapján az SZTE hallgatói nyilvántartási rendszerében rögzítésre kerül;
  - d) **közeli hozzátartozók:** a házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér;
  - e) **öntevékeny csoport:** természetes személyeknek a Szegedi Tudományegyetem legalább egy hallgatójából és további természetes személyekből álló olyan tartós időre létrehozott, közös cél érdekében szervezett módon működő – nem jogi személy vagy jogi személyiséggel rendelkező – összessége, amelynek célja a Szegedi Tudományegyetem hallgatói (hallgatóinak adott szervezeti egységen belül jelentős része) számára érzékelhető és számukra nyilvános, megfelelő színvonalú kulturális vagy sporttevékenységgel érintett teljesítmény, rendezvény, lehetőség, szolgáltatás létrehozása, folyamatos működési feltételeinek megteremtése, miközben ezen csoport nyilvántartott tagsággal rendelkezik, és tagjainak száma a tevékenység ellátásához jellemzően szükséges mértékű létszámot eléri vagy meghaladja.
- (2) A jelen szabályzat végrehajtásáról minden félévben az SZTE EHÖK gondoskodik
- (3) Jelen szabályzat a kihirdetéssel lép hatályba, azzal, hogy juttatások jelen szabályzat szerinti megállapítására és kifizetésére első alkalommal a 2011/2012. tanév II. félévében kerül sor.
- (4) Az SZTE EHÖK köteles gondoskodni arról, hogy jelen szabályzat tartalmát a hallgatók legkésőbb a 2011/2012. tanév II. félév kezdő napjáig megismerjék.
- (5) Jelen szabályzat hatályba lépését követően hatályát veszíti a jelen szabályzattal ellentétes valamennyi korábbi szabályzat/rendelkezés.
- (6) Jelen szabályzatot – annak mellékleteivel együtt – a Szenátus 2017. év november hó 27-i ülésén hozott SZ-38-III/2017/2018. (XI.27.) számú határozatával elfogadta.

**Prof. Dr. Szabó Gábor s. k.**  
rektor

## II. KÜLÖNÖS RÉSZ

### Az egyes további hallgatói juttatások

#### I. IDŐSZAKONKÉNT VISZATÉRŐ („FOLYAMATOS”) JUTTATÁSOK

##### 1. § Köztársasági ösztöndíj

A Köztársasági ösztöndíjra vonatkozó feltételeket a Szegedi Tudományegyetem mindenkor hatályos Köztársasági Ösztöndíj Szabályzata tartalmazza.

##### 2. § Kiemelt tanulmányi ösztöndíj

- (1) A kiemelt tanulmányi ösztöndíj a kiemelkedő tanulmányi eredményű, illetve szakmai területen kimagasló munkát végző, a fentiek szerinti köztársasági ösztöndíjban nem részesülő hallgató részére – a felsőoktatásban résztvevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 7. § d) pontja alapján – megállapítható juttatás.
- (2) A kiemelt tanulmányi ösztöndíj annyi hallgató részére állapítható meg, amennyi hallgató Köztársasági Ösztöndíjban részesül. A kiemelt tanulmányi ösztöndíjra irányuló kérelem elsődleges feltétele, hogy a pályázó hallgató az adott félévben köztársasági ösztöndíj pályázatot nyújtson be; további feltételei a köztársasági ösztöndíj feltételeivel azonosak.
- (3) A kérelem benyújtásának határideje megegyezik a fentiek szerinti köztársasági ösztöndíj iránti kérelem benyújtásának határidejével.
- (4) A kiemelt tanulmányi ösztöndíj megállapítása és kifizetése egy egyetemi tanévre (tíz hónapra) nézve történik, adott naptári év októbertől következő naptári év júliusig, hónaponként.
- (5) A kiemelt tanulmányi ösztöndíj havi mértéke: a mindenkor hatályos Köztársasági Ösztöndíj havi összegének 70%-a.
- (6) A kiemelt tanulmányi ösztöndíj megállapítása során a hallgatók sorrendiségét karonként történő összesítés elkészítésével kell meghatározni.
- (7) A kiemelt tanulmányi ösztöndíj megállapítása során a köztársasági ösztöndíjra vonatkozó kizáró feltétel („kizáró feltétel a pályázati határidőben felvett, de nem teljesített kötelező kurzus”) nem alkalmazható; egyebekben a kiemelt tanulmányi ösztöndíj megállapítása (elbírálási szempontok, feltételrendszer) és kifizetése során a köztársasági ösztöndíj megállapítására (elbírálási szempontjaira, feltételrendszerére) és kifizetésére vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

##### 3. § Szeged M.J.V. ösztöndíja

- (1) A Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata ösztöndíja Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata által a Szegedi Tudományegyetem nappali tagozatán első alapképzésben, mesterképzésben, egységes osztatlan képzésben vagy felsőfokú szakképzésben tanulmányokat folytató, kiemelkedő tanulmányi eredménnyel rendelkező hallgatók anyagi támogatására egyetemi tanévenként egy alkalommal megállapítható ösztöndíj.
- (2) Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata ösztöndíjának megállapítása feltétele, hogy a pályázó hallgató a pályázat benyújtásakor 26. évét ne töltse be, továbbá hogy a pályázó hallgató a pályázat elbírálásának félévét megelőző tanulmányi félévben „aktív” jogviszonnyal rendelkezzen (a képzésre bejelentkezett).
- (3) Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata ösztöndíj megállapítása és kifizetése egy egyetemi tanévre (tíz hónapra) nézve történik, adott naptári év októbertől következő naptári év júliusig, hónaponként. Amennyiben az ösztöndíj folyósíthatóságának megállapítása és az első kifizetés között több hónap telne el, úgy a pályázatot elnyerő hallgató részére egy összegben az elmaradott hónapokra megállapított ösztöndíjösszeg kifizetése az első kifizetés alkalmával történik. Az ösztöndíj összegét egyetemi tanévenként a pályázati kiírás határozza meg.

- (4) A Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata ösztöndíjának megállapítására irányuló kérelem benyújtási határideje egyetemi tanévenként a Szegedi Tudományegyetem Egyetemi Hallgatói Önkormányzat és Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata által együttesen kerül meghatározásra.
- (5) A Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata ösztöndíjának elbírálási szempontjai elsődlegesen a hallgató képzési kimeneti követelmények szerinti tanulmányait, valamint ezen túlmenően végzett kiemelkedő tudományos tevékenységet veszik figyelembe. A kérelmet benyújtó hallgatók rangsorolására a hallgató képzése szerinti Hallgatói Önkormányzat – az Alapszabályban részletezett feladat- és hatáskör megosztás szerint az SZTE EHÖK vagy a kari Hallgatói Önkormányzat – tesz javaslatot. A hallgatók ösztöndíjban történő részesítéséről Szeged Megyei Jogú Város polgármestere által felkért bizottság javaslata alapján a polgármester dönt.

#### 4. § „Sófi” ösztöndíj

- (1) A Szegedi Tudományegyetem Sófi József Alapítvány (a továbbiakban: alapítvány) célja a legjobb tanulmányi és tudományos teljesítményt nyújtó, tehetséges egyetemisták anyagi támogatása, az általa alapított ösztöndíj által.
- (2) A „Sófi” ösztöndíj a Szegedi Tudományegyetem Sófi József Alapítvány által alapított, az alapítvány kuratóriumának mérlegelése alapján és az alapítvány terhére megállapítható ösztöndíj, amellyel összefüggő eljárás során az SZTE EHÖK a szükséges mértékben és célhoz kötötten a Szegedi Tudományegyetem Sófi József Alapítvány rendelkezésére bocsát egyes hallgatói adatokat, valamint biztosítja a Szegedi Tudományegyetem Sófi József Alapítványt az SZTE EHÖK Iroda adminisztrációjának ellátásával megbízott természetes személyek „Sófi” ösztöndíj megállapítása érdekében történő személyes közreműködéséről.
- (3) Fenti adatok kezeléséről az SZTE EHÖK gondoskodik.
- (4) A Szegedi Tudományegyetem Sófi József Alapítvány köteles a kérelem benyújtására rendelkezésre álló határidő kezdetét megelőzően 30 nappal az SZTE EHÖK felé jelzéssel élni, amennyiben a kérelmen az alábbiak szerinti, (7)–(8) bekezdésekben foglaltaktól eltérő adat megjelölése válik szükségessé.
- (5) A „Sófi” ösztöndíj feltétele az adott képzésben legfeljebb 12. félévére történő bejelentkezés, valamint nappali tagozatos, államilag támogatott vagy költségtérítéses képzésben fennálló jogviszony.
- (6) A „Sófi” ösztöndíj megállapításának feltétele, hogy a hallgató adott képzésén korábbiakban teljesített hagyományos tanulmányi átlagainak (matematikai értelemben számított) egyszerű átlaga a 4.00 értéket meghaladja.
- (7) A kérelmen meg kell jelölni a hallgató személyi adatait, fényképes szakmai önéletrajzát, a korábbiakban teljesített hagyományos tanulmányi átlagait, nyelvvizsgáit, tudományos eredményeit (Országos Tudományos Diákköri Konferencia (OTDK) és helyi TDK helyezések, tudományos közlemények, konferencia előadások, poszterek), egyéb ösztöndíjakat és elismeréseket (pl. Sófi Ösztöndíj, Köztársasági Ösztöndíj, Városi Ösztöndíj, Szent-Györgyi Ösztöndíj, Demonstrátori ösztöndíj, Pro Renovanda Cultura Hungariae Alapítvány díja stb.), és a hallgató témavezetőjének ajánlását.
- (8) Amennyiben az elsődleges (eredmények és tehetség figyelembevételével számított) értékelés eredményeképpen egyes hallgatók azonos vagy hasonló eredményt érnek el, a másodlagos értékelés (az ösztöndíj megítélése) a család egy főre eső (nettó) havi átlagjövedelme alapján történik, amelyet a kérelmen szintén meg kell jelölni és hitelt érdemlő módon bizonyítani.
- (9) A „Sófi” ösztöndíj megállapítására irányuló kérelem benyújtási határideje minden tanévben február 15-e.
- (10) A „Sófi” ösztöndíj megállapításáról („odaítéléséről”) a Szegedi Tudományegyetem Sófi József Alapítvány dönt.

## 5. § Szakmai gyakorlaton való részvétel támogatása

- (1) Szakmai gyakorlaton való részvétel támogatása a tantervileg előírt, a képzési kimeneti követelményekben meghatározott kötelező gyakorlatok (a továbbiakban: szakmai gyakorlat) idejére, az azok során keletkezett személyes hallgatói költségek mérséklése céljából állapítható meg.
- (2) Szakmai gyakorlaton való részvétel támogatása állapítható meg, ha a hallgató szakmai gyakorlatát állandó lakhelye és a Szegedi Tudományegyetem székhelyétől, illetve telephelyétől eltérő helyen teljesíti. A hallgató részére a szakmai gyakorlaton való részvétel támogatása (ugyanazon képzésén) a képzési kimeneti követelményekben előírtaknak megfelelő számú alkalommal állapítható meg.
- (3) A szakmai gyakorlaton való részvétel támogatása normatív formában meghatározott napidíj, amelynek havi mértéke legfeljebb az évi hallgatói normatíva 10%-a.

## II. EGYSZERI ALKALOMMAL MEGÁLLAPÍTHATÓ JUTTATÁSOK

### 6. § Rendkívüli szociális ösztöndíj

- (1) A rendkívüli szociális ösztöndíj a hallgató szociális helyzete váratlan romlásának enyhítésére folyósított egyszeri juttatás.
- (2) A rendkívüli szociális ösztöndíj céljából benyújtott kérelem elbírálásának feltétele, hogy a hallgató (lezárt, elbírált) általános szociális helyzetfelmérő adatlappal (kérelemmel) rendelkezzen. Ugyanazon hallgató részére ugyanazon képzési időszakban (tanulmányi félévben) rendkívüli szociális ösztöndíj ismételten (második vagy további alkalommal) csak különös méltánylást érdemlő esetben állapítható meg.
- (3) A kérelem leadásának határideje a szociális helyzete váratlan romlását előidéző esemény kezdetétől (vagy az akadályoztatás megszűnésétől) számított 30 nap, legkésőbb azonban a képzési időszak vége.
- (4) A rendkívüli szociális ösztöndíj megállapítása és kifizetése egyszeri alkalommal, kizárólagosan az alábbi esetek bármelyikének teljesülése esetében és az alábbiak szerinti mértékben történik:

	A támogatás indoka	Feltételek	Ösztöndíj mértéke
a)	gyermekszületés	A hallgató képzésén fennálló jogviszonyának időtartama alatt megszületett vagy örökbefogadott saját gyermeke után	25 000 Ft
b)	elhalálozás	A hallgató képzésén fennálló jogviszonyának időtartama alatt elhunyt saját közeli hozzátartozó (a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 685. § b) pontjában felsoroltak szerint) után	20 000 Ft
c)	jelentős mértékű jövedelemcsökkenés	A hallgató képzésén fennálló jogviszonyának időtartama alatt jelentős mértékű jövedelemcsökkenéssel, munkanélkülivé válással, tartós vagy súlyos betegséggel, jelentős mértékű gyógyszerkiadással terhelt hallgató vagy a hallgató saját eltartója után	legfeljebb 30 000 Ft

### 7. § Intézményi tudományos ösztöndíj

- (1) Az intézményi tudományos ösztöndíj a tantervi követelményeken túlmenően kiemelkedő tudományos tevékenységet végző hallgató részére megállapítható egyszeri juttatás.
- (2) Az intézményi tudományos ösztöndíj megállapításának feltétele, hogy
  - a) a hallgató legalább egy helyi TDK tagsága az adott egyetemi tanév során vagy legalább egy helyi TDK konferencián induljon, vagy valamely intézet – igazoltan – felkérje, hogy valamely TDK konferencián induljon;
 vagy

- b) a hallgató valamely tudományos többletterheléssel is együtt járó, a Szegedi Tudományegyetemmel együttműködésben álló más felsőoktatási intézménnyel együttesen megszervezett, legalább hét nap időtartamú, a hallgató képzése szerinti kar vagy gyakorlati hely székhelyével nem azonos városban vagy Magyarország földrajzi határain kívül megvalósuló rendezvényen (vendéghallgatói jogviszony, ún. „áthallgatói” jogviszony, „Erasmus” ösztöndíj, egyéb hallgatói csereprogram) vegyen részt.
- (3) Az intézményi tudományos ösztöndíj megállapítása iránti kérelem az Egyetemi Hallgatói Juttatási és Térítési Bizottság által meghatározott és közzétett időpontig, ennek hiányában tetszőleges (a juttatás által indokolt) időpontban (bármely képzési időszak, a teljes egyetemi tanév során) benyújthatja
- (4) Az intézményi tudományos ösztöndíj megállapítása és kifizetése tanévenként legfeljebb egy alkalommal, különösen az alábbi esetek bármelyikének teljesülése esetében és az alábbiak szerinti mértékben történik:

	<b>A tantervi követelményeken túlmenően kiemelkedő tudományos tevékenység</b>	<b>Feltételek</b>	<b>Ösztöndíj mértéke</b>
a)	versenyhelyezés	A hallgató képzésén fennálló jogviszonyának időtartama alatt területi, országos vagy nemzetközi tanulmányi versenyen megszerzett versenyhelyezés vagy különdíj után	Területi tan. verseny, TDK – III. helyezés: 5 000 Ft – II. helyezés: 10 000 Ft – I. helyezés: 15 000 Ft – különdíj: 5 000 Ft Országos tan. verseny – III. helyezés: 10 000 Ft – II. helyezés: 20 000 Ft – I. helyezés: 30 000 Ft – különdíj: 10 000 Ft Nemzetközi tan. verseny – III. helyezés: 15 000 Ft – II. helyezés: 30 000 Ft – I. helyezés: 45 000 Ft – különdíj: 15 000 Ft
b)	OTDK	A hallgató képzésén fennálló jogviszonyának időtartama alatt országos tudományos diákköri tevékenységből eredő versenyhelyezés vagy különdíj után	OTDK – III. helyezés: 15 000 Ft – II. helyezés: 30 000 Ft – I. helyezés: 45 000 Ft – különdíj: 22 500 Ft

### 8. § Kulturális ösztöndíj

- (1) A kulturális ösztöndíj a tantervi követelményeken túlmenően kiemelkedő kulturális tevékenységet végző hallgató vagy öntevékeny csoport részére megállapítható egyszeri juttatás.
- (2) Kiemelkedő kulturális tevékenység különösen eredeti műalkotás létrehozása, megszervezett nyilvánosság előtti bemutatása; kulturális rendezvény, tanulmányi út, kirándulás megszervezése, továbbá bármely egyéb, a Szegedi Tudományegyetem hallgatói (hallgatóinak adott szervezeti egységen belül jelentős része) számára érzékelhető és számukra nyilvános, megfelelő színvonalú, kulturális érintettséggel bíró teljesítmény, rendezvény, lehetőség, szolgáltatás létrehozása, folyamatos működési feltételeinek megteremtése.
- (3) A kulturális ösztöndíj feltételeként a hallgató köteles az ösztöndíj tárgyát (műalkotás, bemutatás, rendezvény stb.) kérelmében részletesen megjelölni, valamint az eredeti műalkotás tényleges létrehozását (megszervezett nyilvánosság előtti bemutatását), a rendezvény tényleges létrejöttét, stb. hitelt érdemlően (jellegzetes másolat, részlet, hang-, képfelvétel, meghívó, hirdetés stb.) bizonyítani.



- (4) A kulturális ösztöndíj megállapítása iránti kérelem benyújtható hallgatóként egyénileg vagy valamely öntevékeny csoport hallgató tagjaként, az öntevékeny csoport érdekében eljárva.
- (5) A kérelem öntevékeny csoport hallgató tagjaként, az öntevékeny csoport érdekében eljárva történő benyújtása esetében a hallgató köteles
  - a) az öntevékeny csoport fennállását igazoló dokumentumot (alapító okirat, alapszabály, bírósági végzés, Rektori Hivatal vagy a Kulturális Iroda igazolása) mellékelni, valamint
  - b) az öntevékeny csoport létrehozására, fennállására (korábbi működés részletei) vonatkozó részletes összefoglalót, továbbá
  - c) az öntevékeny csoport tagjainak nevét, hallgatói azonosítóját (EHA kódját), a tagok képzési adatait (kar, szak/képzés, félév/évfolyam) a kérelemben megjelölni. Ezen mellékletek és adatok bármelyikének hiányában a hatáskörrel rendelkező szerv jogosult a kérelmet érdemi vizsgálat nélkül elutasítani.
- (6) Tanulmányi utak, kirándulások támogatása céljából benyújtott kérelmek esetében további feltétel a tanszékvezető (szaktanár) ajánlása és a kiránduláson résztvevő hallgatók (5) c) pont szerinti névsora.
- (7) A hatáskörrel rendelkező szerv a kérelem tárgyára tekintettel esetlegesen további mellékletek előírására jogosult.
- (8) A hallgató köteles az ösztöndíjjal támogatott tevékenységgel összefüggésben az SZTE EHÖK-öt mint támogatót feltüntetni; ennek hiányában a hatáskörrel rendelkező szerv jogosult az ösztöndíj kifizetését megtagadni.

### **9. § Sport ösztöndíj**

- (1) A sport ösztöndíj a tantervi követelményeken túlmenően kiemelkedő sporttevékenységet végző hallgató vagy öntevékeny csoport részére megállapítható egyszeri juttatás.
- (2) Kiemelkedő sporttevékenység különösen egyes egyéni sportteljesítmény elérése, sportrendezvény megszervezése, továbbá bármely egyéb, a Szegedi Tudományegyetem hallgatói (hallgatóinak adott szervezeti egységen belül jelentős része) számára érzékelhető és számukra nyilvános, megfelelő színvonalú sporttevékenységhez kötődő rendezvény, sportolási lehetőség létrehozása, folyamatos működési feltételeinek megteremtése.
- (3) Egyebekben (különösen: a sport ösztöndíj feltételeire nézve) a sport ösztöndíj tekintetében a kulturális ösztöndíjra vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.